

ДЕТСКА ГРАДИНА № 7 „А.С.ПУШКИН“-ВАРНА

Ул.„Стефан Караджа“№24, dg7_pushkin@abv.bg, admin@cdgpushkin.com

Директор: 052/984858;0882434349;ЗАТС: 052/983828;0882403473

БУЛСТАТ – 000080847



УТВЪРЖДАВАМ:

д-р Маринела Петкова

Директор на ДГ №7 „А.С.Пушкин“

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА №7

„АЛЕКСАНДЪР СЕРГЕЕВИЧ ПУШКИН“

ВАРНА

ЗА ПЕРИОДА 2023 –2028 ГОДИНА

ВЪВЕДЕНИЕ

Настоящата стратегия е система от педагогически идеи и алгоритъм от действия, които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на ДГ №7 „А. С. Пушкин“.

Тя се основава на принципите на ЗПУО и в съответствие на Наредба №5/03.06.2016, както и на други нормативни документи на МОН, приоритети на МОН, на миналия положителен опит и традиции, на специфичното развитие на ДГ №7 „А. С. Пушкин“.

Стратегията анализира силните страни и вероятните трудности и проблеми за реализирането ѝ. Като неделима съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, ценности, цели и дейности, тя ще утвърди авторитета на детското заведение като институция, отговаряща на нарастващите потребности на обществото и европейските образователни стандарти.

В стратегията се очертават бъдещите посоки на действия и резултати, търсят се потенциални възможности и ресурси.

I. МИСИЯ

Мисията на ДГ№7 „А.С. Пушкин” е:

Най-доброто у всяко дете чрез най-доброто за всяко дете!

Приемаме предизвикателството:

- Да дадем на децата обич, подкрепа, знания и криле;
- Да предложим сигурност и спокойствие на родителите, да работим заедно в името на децата;
- Да създаваме и поддържаме привлекателна, разнообразна и мобилна среда за децата;
- Да съчетаем традициите с достиженията на модерното предучилищно възпитание в обучението и възпитанието на всяка млада личност;

- Да разбираме динамиката и променящите се възможности, да сме в крак с времето;
- Да отхвърлим неработещи правила и да прилагаме нови стратегии за постигане на видими резултати.

II. ВИЗИЯ

Нашето мото е: **Можем и създаваме – заедно!**

Искаме да създадем устойчив модел за качествено възпитание и образование, съчетаващо ценностите на детството с гъвкавостта на модерните образователни технологии.

Деца могат много повече от това да наблюдават, запомнят и възпроизвеждат. В ДГ №7 „А. С. Пушкин“ искаме да ги научим да мислят, да действат, да експериментират. Искаме да бъдем образователна среда, провокираща активност с креативно съдържание.

III. ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Имаме за цел да създадем условия за съвременно европейско образование на децата и развитие на човешкия потенциал в детската градина.

Ще работим също и за:

- изграждане на иновационна образователна среда за достъп и равен шанс за предучилищно възпитание на всички деца.
- оптимизиране на възможностите на детското заведение да се превърне в център за образователна, културна и социална дейност не само като краен продукт, но като атмосфера, дух и начин на мислене за осъществяване на разнообразни инициативи

Подцели:

1. Повишаване качеството на работа в цялата градина и на всички от екипа.
2. Създаване на условия и възможности за избор за включване в значими дейности, адресирани към индивидуалните потребности на децата (кътове, материална база, дейности, ателиета, школи) и на учителите (работна среда, работно поле за изява).
3. Интегриране и подкрепа на личностното развитие на децата със специални образователни потребности и на „нестандартните“ деца.
4. Ангажиране на родителската общност.
5. Утвърждаване на демократичния стил на ръководство, съдействащ за създаване на икономически и социални стимули и мотивация за висока професионална реализация и развитие на учителите.

Стратегически приоритети:

- Високо качество на грижите за опазване здравето и живота на детето, защита и зачитане на правата му и хуманно отношение към индивидуалната детската личност;
- Развитие на детското заведение като заведение с обезпечена комфортна и уютна ,интерактивна материална среда, висококвалифициран екип, предразполагащ детето към разкриване и развитие на възможностите и интересите му;
- Социално-педагогическа работа с високо качество, ефективност и ясни цели: бърза и успешна адаптация и висока успеваемост на децата в следващата образователна степен – начален етап, като обществени очаквания към детското заведение;

- Теоретически и методико-практически баланс между добрите педагогически традиции на българското предучилищно възпитание и образование и иновационните тенденции и евроинтегративните ресурси в областта;
- Предучилищната възраст е времето за възпитаване и разбиране на националните добродетели и традиции чрез иновативни методи и похвати;
- Създаване на екип за подпомагане на млади и новопостъпили учители и методичен фонд, който да съдържа план–конспекти на ситуации по образователните направления и БДП, портфолия на учители;
- Осигуряване на подкрепяща среда и диференциране на грижите за децата със СОП;
- Равен достъп и равен шанс на всички специални деца – билингви, не владеещи български език, деца със СОП, от социално слаби семейства;
- Общинската детска градина да бъде конкурентна форма на организация на предучилищното образование спрямо други алтернативни съвременни форми.

ЗАДАЧИ:

- Да се гарантира подкрепа на отворения характер на образованието в детството – равен шанс за всички деца;
- Да се акцентира върху социалната, познавателна и специална готовност на децата за училище;
- Да се подобри материалната база;
- Да се обогатяват личностните и професионални компетенции на учителите, медицинските специалисти и непедагогическия персонал.
- Да се подкрепя личностното развитие на деца със специални образователни потребности, хронични заболявания и хиперактивност.
- Да се изгради екип от съмишленици чрез привличане на различни социални партньори за осигуряване на материален, емоционален и

интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ№7.

IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ ЗА ИЗГРАЖДАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. Демократизация и хуманизация на управленската дейност и възпитателната работа - поставяне на детето в центъра на педагогическите взаимодействия.
2. Позитивното възпитание да бъде в основата на педагогическото взаимодействие.
3. Реализиране на ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и ненасилието.
4. Внедряване на съвременен мениджмънт и маркетинг при финансовото и материално обезпечаване на дейността на детското заведение съобразно новите потребности изисквания и тенденции в контекста на Европейското образователно пространство.
5. Подкрепа на децата и техните семейства - *педагогика на сътрудничеството*.
6. Създаване условия за квалификационна дейност на педагогическата колегия, основаваща се на поддържащото образование – *образование през целия живот*.

V. ЕТАПИ ПРИ РАЗРАБОТВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА

1. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПРОФИЛ И АНАЛИЗ НА ПРОФИЛА НА ДГ №7 „А. С. ПУШКИН“ – състояние, външна среда, анализ на социума

Детска градина №7 „А. С. Пушкин“ се намира в центъра на гр. Варна, в непосредствена близост до Фестивален и конгресен център и Морската градина. Помещава се в една специално построена за целта сграда и филиал.

Централната сграда е първата такава, специално построена за детска градина във Варна. Открита е през 1961 година. Филиалът се намира в „Гръцката махала“ , и представлява преустроена сграда. /1981 г./ И двете сгради са публична общинска собственост. Отоплението се реализира чрез локално парно, но е осигурена и климатична инсталация. /във филиала също и конвекторни радиатори/ Има 6 групи за деца на възраст от 3 до 7г. Условието за възпитание и образование във всички помещения на детското заведение са много добри, жизнената среда на децата отговаря на изискванията за безопасност, естетика и комфорт, интериорът и подредбата на групите е съобразена с възрастовите и индивидуални потребности на децата. В групите са създадени оптимални условия за доминираща учебна дейност, набавени са учебни помагала и пособия за подлежащите на задължително училищно обучение.

За психологическия и физически комфорт и удобство на децата, учителите и помощния персонал са обособени просторни и удобни помещения. Занималните и спалните помещения са в добро състояние, естетически и функционално подредени, осигуряващи емоционален комфорт за децата. Помещенията са с достатъчно осветление, обзаведени са със съвременни кътове за игра на децата, телевизор, видео, DVD плейър, магнитна дъски, подходящи за възрастта на децата играчки, съвременни нагледни материали за децата, книжки и др. Подредането на материално- техническата база и цветовото оформяне на групите са съобразени с ергономичните норми и правилата за охрана на труда и са дело на екипите от групите.

В ДГ №7 „А. С. Пушкин“ има установен пропускателен и санитарно-епидемиологичен режим, хигиенни условия, рационално и здравословно хранене на децата. На специално табло се поставя седмичното меню за информация на родителите.

Дворът е обширен със засадени дървета и храсти. Спазени са

функционалните и хигиенно-педагогическите изисквания при оформяне на дворното пространство. Има площадки с необходимите съоръжения, където децата играят спокойно и с удоволствие.

Детското заведение се гордее със своя отлично подготвен и мотивиран педагогически екип, всеотдаен помощен персонал и прекрасни деца, които всеки ден ни радват, научавайки нещо ново.

ДГ №7 „А. С. Пушкин“ разполага със собствен кухненски блок. Персоналът и оборудването са към УСХ-ЕА „Ученическо хранене“ Варна. Организирано е ежедневно снабдяване с продукти. Във филиала се изпраща готова кухненска продукция с транспорт, осигурен от същата фирма.

2. ДЕЦА

В ДГ №7 „А. С. Пушкин“ се приемат деца на възраст 3–7 години, по желание на родителите, съгласно правилата за прием на община Варна. Не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг диференциращ признак. Защитат се Конвенцията за правата на детето, Законът за закрила на детето и Конституцията на Република България, ЗПУО от 01.08.2016 г. и Наредба № 5 от 03.06.2016 г.

Силни страни	Затрудняващи моменти:
<p>1. Децата са физически и психически здрави и правилно развити.</p> <p>2. Осъществена е приемственост детска градина – училище</p> <p>3. Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика.</p>	<p>1. Голям брой деца, което предполага по-голямо напрежение по време на адаптацията на новопостъпилите и затруднение в работа.</p> <p>2. Изтичането на деца вследствие възможността подготвителните групи да се организират и в училище.</p> <p>3. Нарастване броя на децата с неадаптирано и социално неприемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически въздействия.</p>

Вътрешен потенциал:

- Разчитане на творческия заряд, любознателност и висока сензитивност на децата.
- Стимулиране познавателната активност и позитивното общуване между децата.
- Туширане напрежението, тревожността и агресивните прояви.
- Диагностициране на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално прогресивно развитие.

3. КАДРОВИ РЕСУРСИ

Общ брой на персонала – 17,5 души. От тях: педагогически специалисти 9,5 бр., непедagogически персонал 6 бр., административен персонал 2 бр.

Възрастов състав – 35 - 61г.

Образование на педагогическия персонал:

- висше – доктор -1
- висше - магистър - 7
- висше – бакалавър - 1

Професионално квалификационна структура:

- директор - I ПКС
- с I ПКС – 1
- с II ПКС – 0
- с III ПКС –1
- с IV ПКС - 5
- V ПКС - 1

В детската градина има 1 доктор, 5 старши учители и 3 учители.

Педагогическият екип осъществява своята възпитателно-образователна работа по Програмна система с безплатни учебни помагала от МОН и избрани издателства. Оптимизирани са информационно-образователната среда, с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения опит. Използват се разнообразни стратегии за обучение, които стимулират интелектуалното развитие на децата и подготовката им за училище. Създадени са условия за формиране на правна култура, включваща знания и умения за

защита на детските права и пораждащите ги задължения. Реализирани са съвместни координирани действия със семейството и социалните партньори за модернизиране на жизнената среда.

Педагозите от подготвителните групи прилагат творчески подходи в образователния процес за мотивиране на децата да овладяват интелектуално-волеви форми на поведение при подготовката им за училище. Подчинявайки цялостната си дейност на тезата обучението да изпреварва развитието, учителките прилагат професионалната си компетентност за творческо реализиране на образователните програми и максимално овладяване на държавните образователни изисквания за предучилищно възпитание и подготовка.

Основна форма на педагогическо взаимодействие са педагогическите ситуации.

Дневният режим е съобразен с изискванията на програмите, като с фиксирани часове са само храненето и следобедният сън на децата

Силни страни	Затрудняващи моменти
<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие на финансови условия за материално стимулиране на учителите, прилагащи нетрадиционни или допълнителни педагогически дейности, чрез Национална програма за диференцирано заплащане, делегиран бюджет и Вътрешни правила. 2. Наличие на квалифицирана педагогическа колегия. 3. Утвърдена екипност. 4. Участие на представители на педагогическата колегия в подбора на учители. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Няма система за поддържаща квалификация, финансирана от външни фактори. 2. Недостатъчна мотивация за придобиване и повишаване на ПКС. 3. Недостатъчни умения за работа по европейски проекти. 4. Липса на опит в работата по проекти на общината, МОН, и авторови програми. 5. Липса на умения за презентирание и популяризиране на собствен опит. 6. Липса на възможности за вътрешно финансиране на педагогически квалификации.

4. ФИНАНСИРАНЕ

Финансирането на детската градина се осъществява от държавата. Заплати на персонала, издръжка на медицински кабинет, учебни помагала, храна, квалификация на персонала, трудова медицина се осигуряват от фонд „Държавни дейности“. Заплатите на педагогическите специалисти са обвързани с национални програми – диференцирано заплащане, кариерно развитие и др. Съществуват и други алтернативни средства за финансиране, допускани от ЗПУО – дарения, спонсорство, проекти.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.</p> <p>2. Допълнителни средства за помагала за ПГ.</p> <p>3. Безплатни допълнителни закуски за ПГ.</p> <p>4. Привличане на дарения и средства от ангажирани с образованието личности и фирми.</p> <p>5. Приходи от собствена дейност.</p> <p>6. Конструирана и действаща комисия за разглеждане на офертите по ремонти и услуги</p> <p>7. Функционираща и действаща комисия по отчет и контрол на даренията.</p> <p>8. Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата.</p> <p>9. Въвеждане на СФУК и контрол.</p>	<p>1. Липса на средства за основни ремонти, за реконструкция на двора, за енергийна ефективност на сградата.</p> <p>2. Липса на целеви средства за квалификация.</p> <p>3. Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите.</p> <p>4. Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на базата.</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <p>Мотивиране и стимулиране и на родителите към спомоществователство.</p> <p>Възможности за допълнителни приходи към бюджета.</p> <p>Кандидатстване по различни проекти и програми за финансиране.</p>	

5. ВЪЗПИТАТЕЛНО-ОБРАЗОВАТЕЛЕН ПРОЦЕС

В основата на цялостната дейност на ДГ №7 „А. С. Пушкин“ стои мисията:

Най-доброто у всяко дете, чрез най-доброто за всяко дете

В процеса на възпитателно-образователната работа се прилагат различни педагогически подходи, които осигуряват емоционален и социален комфорт на децата. Спазват се принципите за научност, обективност, конкретност комплексност и системност. У децата се формират знания, умения, отношение и социална мотивация за ролята ученик.

Избора на Програми и учебни помагала, пособия и дидактически материали към тях, ръководени от образователната стратегия на детската градина са в основата на ежедневната и отговорна работа на целия екип. Планирането е гъвкаво и мобилно, съобразено с Програмната система и ДОС — по образователни направления и ядра. В зависимост от темата и задачите. Педагогическо взаимодействие бива:- фронтален, групов и индивидуален тип. Широко застъпен е груповият тип педагогическо взаимодействие. Целенасочено и отговорно е планирана за отделните възрастови групи работата по БДП. Използват се разнообразни нагледни и действени методи, средства, похвати. С цел подпомагане интерактивното обучение се използват и основните подходи на педагогическо взаимодействие - игрови, личностен, индивидуален, комплексен, ситуационен, интегрален.

В групите е създадена динамична, възпитаваща, естетически издържана и съобразена е възрастта на децата и сезоните среда. Оформени са различни кътове, които дават свобода и желание у децата за самостоятелна творческа дейност.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца.</p> <p>2. Популяризиране, изява и презентирание на творчеството на децата.</p> <p>3. Приобщаване на децата към националните ценности и традиции.</p> <p>4. Гъвкав дневен режим, осигуряващ равностойност на трите основни дейности: игра–обучение – труд.</p> <p>5. Утвърждаване на личностно ориентиран подход на възпитание</p> <p>6. Наличие на Програмна документация и помагала.</p> <p>7. Изпълнение на държавните образователни стандарти.</p>	<p>1. Недостатъчност в прилагането на превантивна и рехабилитационна педагогика, както и невладеене на компенсаторни педагогически механизми.</p> <p>2. Недостатъчно противодействие на установената хиподинамика на децата.</p> <p>3. Недостатъчно ефективна диагностика, неотговаряща на възрастовите особености на съответната група.</p> <p>4. Липса на описани и популяризирани интерактивни методи на работа с децата</p> <p>5. Липса на стратегия за пълноценно и здравословно хранене на децата, въпреки Наредбата за здравословно хранене в детската градина от 2011г.</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация. • Повишаване на квалификацията (посещаване на курсове, обучение или самообучение). • Компетентен и критичен подбор на програми и помагала. • Прилагане на педагогически подходи, осигуряващи комфорта на децата. 	

6. УЧЕБНА И МАТЕРИАЛНА БАЗА

Недостатъчен сграден фонд, специално проектиран и построен за детска градина: спални-занимални, липса на физкултурен салон, музикален салон , модерни дворни площадки, съвременни дворни уреди и съоръжения.

Недостатъчни УТС – технически средства, подпомагащи педагогическия процес

– компютри, принтери, копирни машини, липса на интерактивни дъски, проектори.
Належащо е да се продължи започнатото обновяване на МТБ по групи, в учителската стая и санитарните помещения.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Обособени помещения за всяка група.</p> <p>2. Централна отоплителна система за централната сграда</p> <p>3. Достатъчен библиотечен фонд – периодика, литература, помагала и др.</p> <p>4. Учителите разполагат с компютър, интернет, копирна машина</p>	<p>1. Разпръснат и остарял сграден фонд.</p> <p>2. Амортизирано обзавеждане</p> <p>3. Игрови площадки на двора с необходимите съоръжения и уреди.</p> <p>4. Липса на достатъчни уреди на двора за игра на децата</p>
<p>Вътрешен потенциал:</p> <p>Търсене на възможности за включване на нови спонсори в различните дейности.</p> <p>Мотивиране на родителите за собствен труд и принос към обновяване на МТБ.</p> <p>Включване в общинската програма за ремонти и реконструкции.</p> <p>Участия в публично-частни партньорства.</p> <p>Кандидатстване по национални и европейски фондове и програми за благоустройство на сградата и двора на детското заведение.</p>	

7.ВЪНШНИ ФАКТОРИ

Под външни фактори следва да се разбира фактори, влияещи пряко или непряко върху специфичното развитие на ДГ №7 „А. С. Пушкин“ : семейната общност и родителите на децата; връзките на детската градина с неправителствени организации и организации свързани с образованието; общински структури и културни институции на територията на града.

Родителят, като възпитател, е съюзник в модела на педагогическо взаимодействие с детето. Той е субект, който въвежда, осигурява и

БУЛСТАТ – 000080847

стимулира развитието на детето при усвояване на семейната субструктура. Особено важно при привличането на родителите е да се отчита тяхната ситуация – различието в образованието, доходите, вписването им в социални мрежи и заеманите властови позиции, които могат да се отразят върху възможностите и желанието им да участват в конкретни взаимоотношения с детското заведение.

Взаимодействията между детската градина и семейството са едни от най-важните. За по-добрата интеграция между тези две социални структури си поставяме за цел техните взаимоотношения да бъдат поставени на основата на пазарните механизми – търсене и предлагане. Детските градини предлагат на родителите определени възпитателно-образователни услуги, а родителите се насочват към тази градина в района, която в най-голяма степен удовлетворява техните и на децата потребности и желания. Това обуславя необходимостта детската градина да си изгради една стратегия на поведение, адекватна на желанията, потребностите и интересите на родителите. За да бъде удовлетворено търсенето, е необходимо детското заведение, респективно директорът, много добре да познава потребностите на родителите, както и изискванията им към детското заведение и учителите.

Активното и ефективно сътрудничество на детската градина и социалната среда води до повишаване на социализация ефект от нейната дейност в социалната общност като цяло, ще превърне детската градина в дом на радостта, където децата идват с удоволствие.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
<p>1. Наличие на допълнителни за спонсориране инициативи на детската градина.</p> <p>2. Включване на родителите в прекия образователно-възпитателен процес.</p> <p>3. Създадени са ползотворни връзки с обществени организации и институции: музеи, библиотека и др.</p> <p>4. Възможност за връзки за обмяна на опит с водещи детски градини в системата и др.</p>	<p>1. Недостатъчно е включването на родителите в образователни програми на детската градина.</p> <p>2. Неефективни са връзките и контактите с НПО.</p> <p>3. Недостатъчно е прилагането на инициативи за повишаване активността на родителите.</p>
<p><i>Вътрешен потенциал:</i></p> <p>На базата на досегашен опит може да се създадат нов тип отношения на сътрудничество със семейството, чрез нетрадиционни форми: „Ден на отворени врати“ , обособяване на библиотека за родителите, Клуб по интереси за родители, Ден на професиите и т.н.</p> <p>Поддържане сайт на детската градина с актуална информация за живота в ДГ</p> <p>Създаване система за обмен на информация със семейството и училището.</p>	

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИ ДЕТСКИ ГРАДИНИ И УЧИЛИЩА

В условията на пазарна икономика, когато на учебните заведения се дава автономност, се осъществява промяна и във взаимоотношенията между отделните образователни единици. Те съществуват в условия на постоянна конкуренция, която определя техния просперитет, оцеляване или заличаване от системата на образованието.

Познаването на конкурента и средата, в която функционира дадена детска градина, е много важна предпоставка, както за правилното поставяне на цели, така и за ефективно управление. Необходимо е да се осъществява постоянен анализ на външната среда, както на непосредствената така и на макро средата.

БУЛСТАТ – 000080847

Информацията от външната среда на детската градина може да се нарече стратегическа, защото благодарение на нея, директорът-мениджър ще вземе своите стратегически решения.

Институцията носи отговорност пред държавата за формирането на личности, способни творчески да мислят и активно да участват в общите трудови процеси. Това се решава най-вече, чрез постигането на общо-психологическа готовност, която обхваща развитие на познавателните процеси, нравствено-волевата, мотивационната и емоционална сфера, както и социално-психологическа по-специална подготовка.

Въз основа на този анализ могат да се идентифицират главната цел и подцелите на тази стратегия:

ГЛАВНА ЦЕЛ НА СТРАТЕГИЯТА

Обединяване усилията на учители, служители и родители за запазване и усъвършенстване на условията в ДГ №7 „А. С. Пушкин“ за пълноценно физическо и психическо развитие на децата и осигуряване готовността им за училище, съобразени с правото на лично достойнство, защита и грижа за здравето им, съхраняване и насърчаване на детската индивидуалност.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ПОДЦЕЛИ

1. Усъвършенстване на стила и методите за демократизация и хуманизация на управленския процес – прозрачност в управлението, самоуправление;

2. Издигане качеството на възпитателно-образователния процес, нивото на подготовка и развитие на децата съобразно националните традиции, общочовешките ценности и новите тенденции в развитието на общочовешките потребности;

БУЛСТАТ – 000080847

3. Оптимизиране работата на колектива по профилактика и контрол на здравно-хигиенното, двигателно-сетивното и нравственото формиране на децата;

4. Запазване и формиране на висококвалифициран колектив от служители – гаранция за конкурентоспособност на детската градина;

5. Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение и привличане на допълнителни източници за подпомагане на дейността и подобряване на материално-техническата база;

6. Подобряване и обновяване на материално-техническата база и сградния фонд;

VI. СТРАТЕГИЧЕСКИ ПЛАН ЗА ПОДОБРЯВАНЕ НА ВИДОВЕТЕ ДЕЙНОСТИ В ДГ №7 „А. С. ПУШКИН “

Конкретните задачи и дейности за стратегическо развитие и усъвършенстване са в логическа връзка с поставените главна и подцели, а именно:

I. ЗАДАЧИ

Задача №1

Да се осъществят демократични, хуманни и партньорски взаимоотношения на директора с работещите в ДГ №7 „А. С. Пушкин“.

Дейности:

- реално участие на по-голяма част от членовете на колектива в управлението на детската градина;
- изработване на годишни планове, правилници, длъжностни характеристики, план-графици и други;

БУЛСТАТ – 000080847

- използване на информационни комуникационни технологии и средства в ръководството и дейността;
- управление на принципа на съгласието;
- непрекъснато информиране: за дейността на директора, финансовото състояние на детското заведение, резултатите от възпитателно-образователната работа;
- възможност за колективно обсъждане при вземане на важни решения.

Критерии за измерване:

- промяна в принципите на управление;
- опростена организационна структура и управленско взаимодействие, предприемчивост;
- директорът – инициатор, вдъхновител и организатор за постигане на целите, гъвкавост в методите за постигането им;
- всеотдайност, компетентност и лоялност на служителите;
- преценка на реалните възможности на детската градина;
- бързина и гъвкавост при вземане на управленски решения.

Ресурси:

Интелектуални, информационни, финансови, материално-технически и кадрови.

Очаквани резултати:

- оперативно управление на детската градина – целенасочено и силно ръководство, прозрачност в управлението;
- непрекъснато подреждане, съгласуване и координиране на отделните звена, елементи и действия на системата за постигане на най-добри резултати в съответствие на поставените цели;
- педагозите за разглеждат детската градина като специфичен вид предприемаческа организация;
- включването им в разработване на политиката на ДГ №7 „А. С. Пушкин“;

- екипен принцип при решаване на важни проблеми;
- добра система за контрол и комуникация;
- икономическа самостоятелност и право на преразпределение на собствените лимитни средства – делегиран бюджет;
- автономия, съчетана с контрол на резултатите в организационна среда.

СРОК: 5 години.

Задача №2

Акцентиране върху интелектуалното, емоционалното, социалното, духовно-нравственото и физическото развитие на всяко дете, подкрепа в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

Дейности:

- прилагане на образователна стратегия за уникалност на детското заведение;
- съобразяване на образователния процес с изискванията на клиента, целесъобразност на педагогическите действия в зависимост от очакванията на потребителите;
- пълноценно използване на дневния режим като профилактично средство за психическо и физическо здраве на децата;
- пълноценно използване на подвижни игри, спорт с цел динамично развитие на децата;
- изграждане на навици за безопасно движение и култура на поведение на улицата, адекватни действия при бетствия, аварии, катастрофи и пожари;
- акцентиране върху овладяване на знания и умения за здравословен начин на живот;
- развитие и усъвършенстване на езиковото обучение;
- уеднаквяване изискванията между семейството и детската градина за

БУЛСТАТ – 000080847

отглеждане, обучение, възпитание и подготовка на децата за училище;

- осъществяване на приемственост и интеграция между детската градина и училищата в района;
- приобщаване на децата към общочовешките и национални ценности, добродетели, култура и традиции;
- правилно организиран отдих на децата.

Критерии за измерване:

- системно диагностициране и проследяване динамиката в развитието на децата;
- родителски консултации и срещи;
- анкети с родителите.

Ресурси:

Интелектуални, финансови, материално технически.

Очаквани резултати:

- овладяване в максимална степен на държавните образователни стандарти за предучилищно възпитание и образование – комплексна диференцирана система за оценяване постиженията на децата при усвояване на знания, умения и компетентности;
- работа в екип – работни групи, екипи от съмишленици;
- инвестиране в човешки капитал – деца и персонал на ДГ №7 „А. С. Пушкин“;
- по-голяма активност и сътрудничество на педагози, медицински сестри и родители.

СРОК: 5 години.

Задача №3

Да се гарантира подкрепа на отворения характер на образованието в детството – равен шанс за всички деца.

Дейности:

- прогресивно развитие чрез възпитание;
- обучение в демократично гражданство;
- адаптиране на плановете на групите към индивидуалните особености на децата;
- изграждане на социално-балансирана среда и самоутвърждаване на детето в условия на сигурност, разбиране и подкрепа;
- установяване на сътрудничество между педагогическия екип, семействата, обществеността и специализираните институции за изработване и прилагане на стратегия за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенция срещу насилието;
- работа по проекти, свързани със здравеопазването на децата.

Критерии за измерване:

Правила и изисквания на детското заведение към родителите за пълноценна работа с децата.

Ресурси:

Интелектуални, финансови, материални ресурси.

Очаквани резултати:

- високо качество на възпитателно-образователния процес;
- инвестиране в човешкия капитал;
- готовност на децата за преодоляване и предотвратяване на вредните и опасни фактори на жизнената дейност.

СРОК: 5 години.

Задача №4

Да се осигури обща и допълнителна подкрепа съобразно с държавния образователен стандарт за приобщаващо образование.

Дейности:

- екипна работа на учителите с другите педагогически специалисти;
- обсъждане проблемите и обмяна на добри практики при работа с деца с цел повишаване ефективността на педагогическите подходи;
- ранно оценяване на потребностите и превенция на обучителните затруднения;
- изграждане на специализирана подкрепяща среда, техническа среда, набавяне на специално оборудване, дидактически материали, методики и специалисти за работа с деца със СОП;
- обучение за работа с деца с поведенчески проблеми;
- изработване на план за подкрепа на всяко дете със СОП съобразно идентифицираните силни страни, затруднения и предвид индивидуалните особености на децата;
- установяване на сътрудничество между педагогическия екип, семейството, обществеността и специализираните институции за опазване ценностите на детството, защита правата на децата, превенции срещу насилие.

Критерии за измерване:

- изисквания на екипа за подкрепа към родителите за пълноценна работа с децата;
- диагностициране и проследяване динамиката в развитието на децата.

Ресурси:

Интелектуални, финансови, материални ресурси.

Очаквани резултати:

- реализация на желани резултати;
- социализиране и приобщаване на децата със СОП.

СРОК: 5 години.

Задача №5

Да се обогатяват личностните и професионални компетенции на педагогическите специалисти и на непедagogическия персонал.

Дейности:

- избор на програми и форми от педагогическите специалисти;
- оптимизиране на информационно-образователната среда с цел въвеждане на изпреварващо обучение за възприемане на света и обществения живот;
- участие в квалификационни форми с цел придобиване на квалификационни кредити;
- използване на разнообразни стратегии за обучение, които да стимулират заложбите и интелектуалното развитие на децата;
- създаване условия за качествена вътрешноинституционална квалификация.

Критерии за измерване:

- поддържане на перманентно ефективна квалификация и преквалификация на служителите в ДГ №7 „А. С. Пушкин“ – осигурени възможности за развитие и квалифициране;
- склонност към действия;
- самооценка и чувство на собствено достойнство;
- благоприятен социален и работен климат;
- рационално оползотворяване на работното време.

Ресурси:

Интелектуални, информационни, финансови и материално-технически, кадрови ресурси. Инвестиции в човешки капитал.

Очаквани резултати:

- добър микроклимат, стимулиращ пълноценна положителна изява; климат на откритост, доверие и сътрудничество;

БУЛСТАТ – 000080847

- кариера по хоризонтал и вертикал, чрез правилен и реален подбор;
- по-високо трудово възнаграждение;
- опазване на психичното здраве на педагози, медицински сестри и непедagogически персонал.

СРОК: 5 години.

Задача №6

Да се изгради екип от съмишленици, чрез привличане на различни социални партньори за осигуряване на материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ №7 „А. С. Пушкин“.

Дейности:

- задълбочаване дейностите с Обществения съвет, различни обществени организации и институции, отворени към проблемите на детското заведение, за подпомагане и подобряване дейността му и обновяване на материално-техническата база.

Критерии за измерване:

- близост до клиента;
- материален, емоционален и интелектуален комфорт на деца и служители в ДГ №7 „А. С. Пушкин“;
- реализиране на съвместни координирани действия със семействата и социалните партньори за развитието на възпитателно-образователния процес и за финансово и материално подпомагане на детското заведение.

Ресурси:

Интелектуални, информационни, финансови, материално-технически, кадрови ресурси.

Очаквани резултати:

БУЛСТАТ – 000080847

- максимално удовлетворяване на потребностите и желанията на родители и деца;
- утвърждаване имиджа на ДГ №7 „А. С. Пушкин“ като конкурентноспособна, желана и предпочитана от родителите и децата детска градина;
- брой получени финансови и материални средства от дарители и спонсори, ефективно им реализиране.

СРОК: 5 години.

Задача №7

Да се подобри материално-техническата база, интериора и екстериора на сградния фонд на ДГ №7 „А. С. Пушкин“.

Дейности:

- участие в проекти;
- поставяне на съдомиялни машини във всички офиси;
- текущи ремонти съобразно паспортизацията на ДГ №7 „А. С. Пушкин“;
- външно естетично оформление на двора на детската градина;
- осъвременяване на интериора.

Критерии за измерване:

- материален и емоционален комфорт на деца и служители;
- добро стопанисване;
- печеливши управленски решения – директор-мениджър.

Ресурси:

Финансови, материално-технически ресурси.

Очаквани резултати:

- подобряване и обогатяване на материално-техническата база, физическата среда и информационно осигуряване на детското заведение;
- реализирани проекти;

- прозрачност на получени и изразходвани средства и материали;
- ефективно и приоритетно реализиране на средствата.

СРОК : 5 години.

II. ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. Административно-управленска дейност

- 1.1. Търсене на нови контакти с институции, фондации и организации за подпомагане дейностите в детската градина.
- 1.2. Наличие и ефективно оформление на сайта и интернет страница.
- 1.3. Участие в добре подбрани проекти и програми на всички нива.
- 1.4. Популяризиране на успехите и постиженията на деца и учители.
- 1.5. Стимулиране изявиите на деца и учители – създаване на информационна банка на детското заведение.
- 1.6. Търсене на допълнителни средства за финансиране на дейностите.

2. Възпитателно-образователна дейност

- 2.1. Използване на съвременни методи и подходи за развитие – автодидактични игри и материали, интерактивни методи, компютърни програми, презентации и други.
- 2.2. Използване на индивидуална и групова организация на работата.
- 2.3. Обогаляване системата за диагностика като задължителна практика – създаване на набор от апробирани тестове за всяка възрастова група.
- 2.4. Усъвършенстване процесите на тематичното планиране, организиране и провеждане на съдържателен педагогически процес.
- 2.5. Въвеждане на нетрадиционни и интерактивни техники и методи за нестандартните деца.

3. Квалификационна дейност

- 3.1. Създаване на информационна банка – библиотечен и мултимедиен фонд.
- 3.2. Активно участие в квалификационни форми.
- 3.3. Обмяна на опит – паралелно, допълващо, циклично – по проблемни области.
- 3.4. Включване на учителите в обучителни курсове за придобиване на ПКС.
- 3.5. Включване в обучения за работа с мултимедия и иновации в образованието.

4. Социално-битова и финансова дейност

- 4.1. Обогаляване и поддържане на материално-техническата база: осъвременяване интериора в занималните, основно преустройство и обновяване на дворното пространство, обогатяване на игровата и дидактична база.
- 4.2. Прозрачност и контрол за правилно разпределение на финансовите средства.
- 4.3. Осигуряване на медицински и здравен мониторинг на персонала.
- 4.4. Организиране на различни дейности – разходки, културни дейности, спорт.

5. Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията

- 5.1. Финансиране от държавния и общинския бюджет.
- 5.2. Разработване на проекти с външно финансиране.
- 5.3. Привличане на спонсори.
- 5.4. Реализиране на благотворителни кампании.
- 5.5. Организиране на трудовни с участие на родителите.
- 5.6. Собствен труд на служителите на детската градина.

VII. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на материалната среда.
2. Творческо развитие.
3. Решаване на проблемите.

4. Промяна в мотивацията и нагласите на педагозите.
5. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
6. Използване на нови педагогически технологии.
7. Мобилност и гъвкавост на мениджърските и управленските функции на директора.
8. Разширяване на ползотворните контакти на ДГ №7 „А. С. Пушкин“ с други социални и обществени фактори.
9. Ангажиране на родителите.

VIII. МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

1. Цел:

Осигуряване на качествена подготовка на децата за училище преди постъпването им в първи клас.

2. Приоритети:

1. Повишаване качеството на предучилищното образование.
2. Осигуряване равен достъп до качествено образование.
3. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити и изоставащи деца.
4. Поддържане и повишаване квалификацията на учителите.
5. Поддържане и повишаване квалификацията на помощник-възпитателите.
6. Взаимодействие с родителската общност.
7. Участие в национални и европейски програми/проекти.

3. Планиране и реализиране на дейностите, произтичащи от приоритетите

Повишаване качеството на предучилищното образование

- ✓ Развитие на умения за учене.
- ✓ Подготовка за ограмотяване.
- ✓ Гражданското образование.
- ✓ Създаване условия за изяви на децата.
- ✓ Осъществяване на допълнителна и индивидуална работа с децата.
- ✓ Поставяне на детето в активна позиция по отношение на усвояването на нови знания и практическата им приложимост.
- ✓ Използване на иновативни педагогически методи и форми.
- ✓ Използване на мултимедийни материали.
- ✓ Използване на компетентностния подход.
- ✓ Прилагане на новаторски подходи за формиране на умения у децата за генериране и създаване на идеи и креативно решаване на проблеми (метод „Дизайн мислене“, иновативен STEAM подход, технологии и оборудване и др.

Поддържане и повишаване квалификацията на учителите

1. Планиране на разнообразни и съвременни форми на квалификационна работа.
2. Създаване на условия за повишаване на квалификацията на всеки член на професионалния екип.
3. Развитие на уменията на учителите за работа със съвременни технологии.
4. Създаване на условия за участие във форуми за популяризиране на добри педагогически практики.
5. Повишаване ефективността на педагогическия контрол – повишаване на

изискванията за работата на учителя, чрез засилване на контролната дейност и измерване на резултатите.

1. Поддържане и повишаване квалификацията на помощния персонал

- ✓ 3.1. Активизиране на взаимодействието между педагогическия и помощния персонал.
- ✓ 3.2. Работа в екип с учителките.
- ✓ 3.3. Разнообразяване формите на квалификация.

2. Осигуряване на равен достъп до качествено образование

- ✓ 4.1. Прилагане на иновативни методи и технологични средства за образование.
- ✓ 4.2. Приемственост между детската градина и началното училище.
- ✓ 4.3. Работа с деца със специални образователни потребности.
- ✓ 4.4. Диференциране на грижите спрямо различните потребности на учениците.

3. Удовлетворяване на образователните потребности на даровити, изоставащи деца и деца в риск

1. Удовлетворяване на желанията на родители и деца за допълнителни форми, включени в организацията на учебния ден, както и за участието им в допълнителни дейности срещу заплащане, които не са дейност на детската градина.
2. Усъвършенстване на образователната среда за даровити и изоставащи деца.
3. Осъществяване на диалог с родителите за нуждите и потребностите на децата.
4. Осъществяване на обща и допълнителна подкрепа.
5. Създаване на екипи за осъществяване на допълнителна подкрепа на конкретно дете.

6. Осигуряване на подходяща атмосфера.

4. Взаимодействие с родителската общност

- ✓ Повишаване на уменията за работа с родителите.
- ✓ Поддържане на табла за родителите с актуална информация.
- ✓ Участие в родителски срещи.
- ✓ Предоставяне възможност на родителите за изказване на мнение и отношение, да дават предложения.
- ✓ Даване на консултации на родителите, свързани с възпитанието, постиженията или проблемите на децата.
- ✓ Ангажираност на родителите за редовната посещаемост на децата.

7. Участие в национални и европейски програми/проекти

- ✓ Кандидатстване с проектни предложения към национални програми, които биха подпомогнали педагогическото взаимодействие с децата и комуникацията с родителите.
- ✓ Участие в национални програми, вързани с квалификацията на педагогическата общност.

IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Бъдещето на образованието не може да бъде предвидено, но може да бъде стратегически проектирано. За оптималното организиране живота на децата в детската градина е особено важно да се осигурят условия за пълноценно реализиране и управление на възпитателно-образователния процес: добра битова среда и добър микроклимат в колектива. В центъра на всичко трябва да е детето с неговите индивидуални особености и възможности, с неговата неповторимост и индивидуалност. Нужно е оптимизиране на системата от целенасочени

БУЛСТАТ – 000080847

педагогически въздействия, обновяване и адаптиране на методи, техники, които постоянно да се променят и адаптират към условията на съвременното бързоразвиващо се общество.

Затова тази стратегия е отворена система – тя подлежи на актуализация при необходимост, или при възникване на нови обстоятелства, инициативи и други дейности.

Поставените цели и задачи важат за петгодишен период. Осъществяването им в единство би обезпечило повишаване престижа на детската градина осигуряване на нейния просперитет в условията на автономност.

Приложения:

1. Програмна система на детската градина.
2. План за действие и финансиране на стратегията за развитие на детската градина.
3. Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата от уязвими групи.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- *в началото на всяка учебна година – като етап от реализирането на стратегията, след анализ на постигнатото до момента и при необходимост от промяна;*
- *в случай на промени в организацията на дейността на детската градина;*
- *при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.*

Всеки отделен времеви етап за постигането на стратегията се детайлизира чрез Годишен план за дейността на детската градина и в съответствие с плана за изпълнение и финасовия план.

Настоящата Стратегията за развитие е приета на заседание на Педагогическия съвет на 14.09.2023г. с Протокол №1, и е утвърдена със заповед на директора на ДГ №7 „А. С. Пушкин“.